

|  |
| --- |
| **Programma Operativo Nazionale** “**Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020** **ProgrammaOperativoNazionale2014IT05M2OP001** |
| Obiettivo Specifico 10.2 Avviso pubblico prot. 4396 del 9 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa. Sotto Azione 10.2.2A Competenze di base |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Istituto COMPRENSIVO “*CARLO V*”Via dello Stadio, 32 - CARLENTINI (SR)e-mail: sric81900e@istruzione.it pec: sric81900e@pec.istruzione.it-🕿 095.993791 – fax 095.992865  |

**Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2019-50**

**CUP: J18H1800057000**

Allegato A

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Al Dirigente Scolasticodell’IC Carlo V di Carlentini |

|  |  |
| --- | --- |
| **Oggetto:** | **Domanda di partecipazione alla selezione di personale interno per il progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2019-50 Progetto:SAPER FARE SAPER ESSERE – Incarico di facilitatore** |

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nato/a a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, n.\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tel \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, cell. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in servizio presso codesta istituzione scolastica, in qualità di docente a tempo indeterminato,

**CHIEDE**

alla S.V. di partecipare alla selezione in oggetto, per l’attribuzione dell’incarico di **facilitatore delle azioni**

A tal fine dichiara quanto segue:

* di essere cittadino/a Italiano/a;
* di essere in godimento dei diritti politici;
* di possedere i requisiti necessari per l’espletamento dell’incarico, così come si evince dall’allegato curriculum vitae e professionale;
* di non aver subito condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
* di non essere stato/a destituito/a dalla pubblica amministrazione;
* di essere disponibile a partecipare agli incontri con il Gruppo Operativo di Progetto per programmare e pianificare le attività di sua pertinenza;
* di conoscere e di essere in grado di gestire la Piattaforma elettronica ministeriale per l’inserimento e l’aggiornamento delle attività svolte nell’Area di documentazione;
* di impegnarsi a documentare tutte le attività di sua competenza.

Si allega alla presente:

* Curriculum vitae in formato europeo.
* Allegato B - Scheda di valutazione dei titoli.
* Allegato C - Informativa sul trattamento dei dati personali - ai sensi dell’art. 13 del D. Lgs n. 196/03.

|  |  |
| --- | --- |
| Data: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | In Fede\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

“Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall’art. 76 del DPR 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 dichiaro, altresì di essere informato che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che a riguardo competono alla sottoscritta tutti i diritti previsti dall’art. 7 della medesima legge.”

|  |  |
| --- | --- |
| Data: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Firma\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |